

Anleitung zur Erstanmeldung im Online-Banking

1. Allgemeines

Bitte prüfen Sie vor der Nutzung des Online-Bankings immer, ob Ihr PC durch aktuelle Schutzprogramme (Firewall und Virenschutz) gesichert ist. Nutzen Sie das Online-Banking nicht auf Systemen, deren Sicherheit Sie nicht kennen!

Nutzen Sie bereits unser Online-Banking?

Dann haben Sie für ein bereits vorhandenes Konto schon eine PIN vergeben. Diese gilt auch für alle weiteren und zukünftigen Konten, bei denen Sie Inhaber, Mitinhaber oder Bevollmächtigter sind. Lassen Sie sich einfach von Ihrem Berater weitere Konten hierzu freischalten.

2. Ersteinstieg

Rufen Sie im Internet unsere Homepage www.vbsuedemsland.de auf. Klicken Sie oben rechts auf den Button "Login".



Es öffnet sich die Anmeldeseite der Online-Filiale:

Anmeldung	
VR-NetKey, VR-Kennung oder Alias: PIN:	
	Anmelden

Geben Sie im Feld "VR-NetKey, VR-Kennung oder Alias" Ihren VR-NetKey (10 Stellen) den Sie mit Ihrem Vertrag von uns bekommen haben ein. Im Feld "PIN" geben Sie bitte Ihren individuellen Erstzugangs-PIN ein, den Sie mit separater Post erhalten haben. Schließen Sie Ihre Eingabe durch einen Klick auf "Anmelden" ab.



3. Freischaltung Mobilfunknummer

Sofern Sie unser mobileTAN-Verfahren nutzen möchten, erscheint zunächst die folgende Informationsseite. Bitte bestätigen Sie diese mit "Weiter". Anschließend müssen Sie Ihre Mobilfunknummer mithilfe des Freischaltcodes (ebenfalls Anlage beim Vertrag) freischalten.

Sollten Sie für das Smart-TAN-Verfahren freigeschaltet sein, entfallen die nächsten Schritte für Sie.

Information

Um Ihren Online-Zugang zu nutzen, führen Sie nun bitte folgende Schritte durch:

- Freischaltung Ihres Mobiltelefons f
 ür mobileTAN. Den Freischaltcode haben Sie bereits von uns erhalten.
- Aus Sicherheitsgründen ist es erforderlich, Ihre persönliche PIN zu ändern.

Weitere Hilfe erhalten Sie indem Sie das Hilfe-Symbol oder den daneben befindlichen Textlink auswählen.

-> Weiter

Bitte geben Sie hier den Freischaltcode ein, den Sie von uns bei Vertragsunterzeichnung erhalten haben. Lassen Sie sich die Sonderbedingungen anzeigen und bestätigen Sie die Kenntnisnahme dieser mit dem Häkchen. Anschließend können Sie über "Eingaben prüfen" den Schritt bestätigen. Sie bekommen jetzt eine TAN auf die angegebene Mobilfunknummer. Bitte geben Sie diese nach Prüfung in das entsprechende Feld ein und klicken auf "OK". Sollte Ihnen ein Fehler auffallen, können Sie mithilfe von "Korrigieren", den Schritt wiederholen ohne vorher die TAN einzugeben. Abschließend werden Ihnen alle Informationen in einer Zusammenfassung erneut angezeigt, diese Bestätigen Sie bitte mit "Weiter".

Telefon für mobileTAN freigeben

Sie haben den Freischaltcode für Ihr Telefon erhalten?
Schalten Sie jetzt Ihr Telefon für den mobileTAN-Service frei.
Freischaltcode:
Die Sonderbedingungen zur Nutzung des mobileTAN-Service erkenne ich an. Sonderbedingungen
Nach Freigabe Ihres Telefons können Sie alle Transaktionen sicher via mobileTAN abwickeln.

Eingaben prüfen || Eingaben löschen |

Zurück



4. Änderung der Erst-PIN-Änderung

Nach der Freischaltung der Mobilfunknummer erscheint die folgende Maske zur PIN-Änderung. Bitte geben Sie hier zunächst Ihre Erst-Zugangs-PIN aus dem Brief an und vergeben Sie sich darunter bitte eine geheime PIN. Diese muss den unten stehenden Anforderungen entsprechen. Bitte wiederholen Sie diese im Feld darunter und klicken anschließend auf "Eingaben prüfen". In der folgenden Maske geben Sie die TAN ein und bestätigen Sie diesen Schritt erneut mit "OK".

Erst-PIN-Änderung

Wir begrüßen Sie recht herzlich in unserer Online-Anwendung. Aus Sicherheitsgründen ist es erforderlich, die Ihnen vorliegende Erst-Zugangs-PIN in Ihre persönliche PIN zu ändern.			
Aktuelle PIN:			
Gewünschte neue PIN:			
Wiederholung neue PIN:			
	Regeln für die neue PIN:		
	Mind. 8, max. 20 Stellen. Die PIN muss entweder rein numerisch sein oder mindestens einen Großbuchstaben und eine Ziffer enthalten.		
	Erlaubter Zeichensatz: Buchstaben (a-z und A-Z, incl. Umlaute und ß) Ziffern (0-9) Die Sonderzeichen @!%&/=?*+;;,		

Eingaben prüfen Eingaben löschen

Aus Sicherheitsgründen müssen Sie sich nun erneut anmelden.

Information zu: Erst-PIN-Änderung

Sie haben Ihre PIN erfolgreich geändert, aus Sicherheitsgründen ist nun eine erneute Anmeldung erforderlich.

Erneut anmelden



5. TAN-Erzeugung

a) per SMS (mobile TAN):

Die TAN wird Ihnen automatisch auf die vorher freigeschaltete Mobilfunknummer gesandt. Geben Sie die TAN in das entsprechende Feld ein. (Pro Monat zehn kostenlose SMS; jede weitere wird mit 0,15 € berechnet.) b) mit dem Sm@rtTAN optic-Leser:

Nutzen Sie alternativ das Sm@rtTAN optic Verfahren, geben Sie Ihre Karte in den Leser, drücken die Taste "F" auf dem Leser und halten Sie diesen vor die blinkende Grafik. Ggfs. ist die Breite des Feldes und die Blinkgeschwindigkeit mittels der Symbole an die Symbole Ihres Lesers anzupassen.

Bei fehlgeschlagener, optischer Übermittlung der Daten können Sie auf die manuelle Variante der TAN-Erzeugung umsteigen. Drücken Sie dazu die TAN-Taste am Leser und geben Sie den am Bildschirm angezeigten Start-Code ein. Bestätigen Sie diesen mit "OK". Prüfen Sie die Anzeige auf dem Leserdisplay und geben Sie anschließend die mit X markierten Stellen der Empfänger-IBAN ein, geben Sie den Betrag ein. Bitte jeden einzelnen Schritt mit "OK" bestätigen. Den gesamten Vorgang erneut mit "OK" bestätigen und die angezeigte TAN eingeben. Diesen Schritt mit "Weiter" bestätigen.

6. Alias ändern

Nach erfolgreicher erneuter Anmeldung mit Ihrem VR-NetKey und der soeben vergebenen PIN können Sie im Menü "Service" den Punkt "Alias" wählen. Hier können Sie sich einen eigenen Benutzernamen vergeben, damit Sie nicht bei jeder Anmeldung den VR-NetKey angeben müssen.

Banking	Brokerage U	JnionDepot Pos	stfach			/
Übersicht	Umsatzanzeige	Zahlungsaufträge	Finanzmanager	Angebote	<u>Service</u>	
Service		Kantan and Marta				×
> TAN-Verw	valtung	 > Persönliche Dater > Online-Verträge 	n >r	aydirekt	rag	
Alias My eBanki	ing	, online verdage	> I > I	Handy laden Mobile Auszahlu	ing	
➤ Online-Zu	gang sperren		> C > E	Geld senden & a Benachrichtigun	nfordern gen	

Dieser Benutzername erneut den angegebenen Vorgaben entsprechen. Geben Sie den Alias in beide Felder ein und bestätigen Sie den Schritt mit "Speichern". Zur Bestätigung wird Ihnen eine kurze Zusammenfassung angezeigt. Ab diesem Zeitpunkt können Sie sich im Online-Banking mit Alias und PIN anmelden.

Bitte beachten Sie, dass der Alias kein Passwort ist und jederzeit von uns nachgeschaut werden kann!!

Der Alias kann jederzeit wie beschrieben geändert werden.



Alias vergeben

Wenn Sie sich einen Alias (alternativer Benutzername, z.B. "Hermann_1975") vergeben, können Sie sich zukünftig mit Alias oder VR-NetKey anmelden.

VR-NetKey:

Gewünschter neuer Alias:	
Wiederholung neuer Alias:	

Der Alias muss aus mindestens 7 Zeichen bestehen und kann maximal 35 Zeichen lang sein. Zulässig sind alle Buchstaben, Ziffern und die Sonderzeichen .-_@.

Bitte beachten Sie, dass ein rein numerischer Alias nicht möglich ist.

Zwischen Groß- und Kleinschreibung wird nicht unterschieden.

Speichern Eingaben löschen

7. Sicherheit

Die Sicherheit der TAN-Verfahren (per SMS oder Karte/Gerät) besteht darin, dass die TAN fest mit den Daten (z.B. einer Überweisung) verknüpft ist und somit nur für diesen Auftrag verwendet werden kann. Anhand der angezeigten Daten können Sie überprüfen, ob Ihre Eingaben korrekt an die Bank übertragen wurden. Bitte kontrollieren Sie daher vor Eingabe der TAN, ob die angezeigten Daten korrekt sind und mit den originalen Auftragsdaten übereinstimmen. Sollten Ihnen abweichende Werte angezeigt werden, brechen Sie den Vorgang bitte ab und informieren Sie Ihre Bank.

8. Umsätze und Kontoauszüge

Um Ihre Kontoumsätze abzurufen, klicken Sie bitte im Menü auf "Umsatzanzeige". Durch Auswahl des entsprechenden Kontos und Zeitraums können Sie sich die Umsätze der letzten 45 Tage anzeigen lassen.

9. Elektronischer Kontoauszug - die Alternative zum Kontoauszugsdrucker

Bei der Zustellung der Kontoauszüge in Ihr Postfach werden Ihnen diese jeweils am Monatsende automatisch in Ihre Postfach geliefert. Nachdem Sie die Nachricht mit dem Kontoauszug geöffnet haben, können Sie den Auszug entweder öffnen oder auf Ihrem PC speichern. Falls Sie diese Möglichkeit noch nicht nutzen, dieses aber gerne tun würden, melden Sie sich gerne bei uns.

10. SEPA-Überweisung

Möchten Sie eine Überweisung tätigen, wählen Sie "Zahlungsaufträge" -> "Überweisung". Geben Sie die Überweisungsdaten in die entsprechenden Felder ein und schließen Sie Ihre Eingabe durch Anklicken von "Weiter" ab. Sie werden nun aufgefordert eine TAN einzugeben. Diese wird entweder per SMS an Ihre bei uns hinterlegte Mobilfunknummer gesendet oder in der zuvor beschriebenen Form zu "TAN-Erzeugung mit dem SmartTAN optic-Leser" generiert.



Vor Eingabe der TAN überprüfen Sie auf jeden Fall die angezeigten Daten. Hier muss unbedingt ein Abgleich mit Ihren Überweisungsdaten erfolgen. Insbesondere der Betrag und die Kontonummer des Zahlungsempfängers sollten kontrolliert werden. Bei Abweichung der Daten brechen Sie den Vorgang ab. Nach erfolgreicher Prüfung können Sie Ihre Zahlung mit Eingabe der TAN und anschließendem Klick auf "Ausführen" abschließen.

11. paydirekt

Dies ist das "neue" Bezahlsystem der deutschen Banken, mit dem Sie sicher, einfach und schnell im Internet bezahlen können. Wählen Sie bei der Bestellung einfach "paydirekt" aus und geben Sie auf der folgenden Seite Ihren persönlichen Benutzernamen und Passwort ein und schon ist die Rechnung bezahlt. Sie können sich jederzeit auf Ihr paydirekt-Konto einwählen und die Umsätze einsehen, kontrollieren und ggf. stornieren. Für das Registrieren gehen Sie im Online-Banking über den Reiter "Service" – "paydirekt".

12. Benachrichtigungsdienst

Sie haben die Möglichkeit, sich bei jeder neuen Postfachmitteilung und zu jeder Uhrzeit über Ihre Kontobewegungen und bei Erreichung eines vorab ausgewählten Kontostands automatisch per SMS oder per Email informieren zu lassen. Sie müssen sich dazu nicht erst im Online-Banking anmelden oder die Kontoauszüge ausdrucken. Um den Infodienst zu nutzen, richten Sie diesen im Online-Banking über "Service" – "Benachrichtigung" ein. Bitte beachten Sie das hierfür ggf. Zusatzkosten entstehen.

Für Fragen zu unserem Online-Banking steht Ihnen Ihr Berater gerne zur Verfügung.

<u>Ansprechpartner</u>	<u>Telefon</u>
Alina Farwick	05977 74-13
Karl-Heinz Hasken	05977 74-29
Franz Wilde	05977 74-41

oder per E-Mail: ebl@vbsuedemsland.de

Volksbank Süd-Emsland eG